

**ЗВІТ**  
**про очікувані результати впровадження проекту з оптимізації робочого**  
**процесу (РП)**

**РП, що оптимізується:**

***«Забезпечення підготовки інформації про наявність матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій»***

**Функція ЦОВВ, здійснення якої забезпечує РП:**

Забезпечення підготовки інформації про наявність матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій визначено Положенням Держводагентства п.23, п.24, п.25, п.26

23) здійснює у межах повноважень, передбачених законом, разом з іншими органами виконавчої влади заходи щодо запобігання надзвичайним ситуаціям, зменшення руйнівних наслідків повеней, забезпечення безаварійного пропуску паводкових вод та льодоходу;

24) забезпечує проведення робіт із запобігання пошкодженню та аваріям на гідротехнічних спорудах, а також з ліквідації наслідків аварій на таких спорудах;

25) здійснює заходи, пов'язані із запобіганням шкідливій дії вод і ліквідацією її наслідків, включаючи протипаводковий захист сільських населених пунктів та сільськогосподарських угідь;

26) організовує виконання робіт, пов'язаних з мінімізацією наслідків шкідливої дії вод, зокрема шляхом забезпечення захисту від підтоплення, протипаводкового і протиповеневого захисту сільськогосподарських угідь, а також сільських населених пунктів

**Тип функції:** *реалізація державної політики*

**Власник РП:** Начальник управління державного майна та інвестицій

**Результат РП:** Інформація про наявність матеріальних резервів у системі Держводагентства для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій:

- 1) відкриті дані для зацікавлених користувачів, задіяних у процесі ліквідації надзвичайних ситуацій з можливістю їх подальшого використання;
- 2) зменшення витрати часу для обміну інформацією про наявність матеріальних резервів у системі Держводагентства для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

### **Споживач РП:**

*Внутрішній споживач:* структурні підрозділи Держводагентства;

*Зовнішній споживач:* ДСНС, водогосподарські організації, заінтересовані ЦОВВ, ОМС, суб'єкти господарювання

### **Показники оптимізації РП та їх значення:**

| № з/п | Ключовий показник (метрика) робочого процесу           | Фактичне значення "як є" | Цільове значення "як буде" | Різниця між фактичним та цільовим значеннями (ст.4-ст.3=ст. 5) |
|-------|--------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1     | 2                                                      | 3                        | 4                          | 5                                                              |
| 1.    | Загальний час виконання процесу (LT)                   | 157667 хв                | 240 хв                     | - 157427 хв (- 99% або у 657 рази)                             |
| 2.    | Загальний час безпосередньої обробки (РТ)              | 2486 хв                  | 120 хв                     | - 2366 хв ( 95 % або у 21 раз)                                 |
| 3.    | Загальна якість процесу (точно з першого разу) (C&A)   | 40,11 %                  | 99 %                       | + 58,89 %                                                      |
| 4.    | Ефективність процесу (% операцій, що додають цінність) | 0,92 %                   | 27,08 %                    | + 26,16 %                                                      |
| 5.    | Кількість учасників РП                                 | 10 осіб                  | 6 осіб                     | - 4 осіб                                                       |

### **Візуальне зображення робочого процесу** Блок-схема «ЯК БУДЕ»

**Строки впровадження проекту з оптимізації РП:** *серпень 2025 р.-лютий 2026 р.*

**Резюме:**

- 1) зменшення кількості кроків (етапів) виконання робочого процесу ( з 28 до 9 етапів);
- 2) зменшення кількості учасників робочого процесу (з 10 до 6 учасників);
- 3) спрощення організації взаємодії між учасниками робочого процесу до 100 %;
- 4) навчання працівників щодо мінімізації помилок до 100 %;
- 5) доведення якості виконання робочого процесу до 100% ;
- 6) скорочення загального часу виконання робочого процесу на 99 % менше;
- 7) пришвидшення аналізу оптимізації збору інформації;
- 8) зменшення строків розгляду документів;
- 9) дерегуляція процесів створення інформації;
- 10) ефективність використання інформації до 100 %;
- 11) підвищення ефективності робочого процесу до 100 %;
- 12) забезпечення розміщення інформації на веб-сайті Держводагентства дає можливість швидкого доступу у будь який час;
- 13) забезпечення захисту інформації, яка установлюється на веб-сайті Держводагентства;
- 14) можливість у подальшому збільшення кількості споживачів робочого процесу;
- 15) дає можливість швидкого реагування при прийнятті управлінських рішень.

**Застосовані методи оптимізації:** *Lean, PDCA. Також використано можливості для цифровізації (удосконалення наявних засобів інформатизації) та стандартизація.*